



DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta
Codi postal	Població			Província					
Telèfon		Adreça electrònica							

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta
Codi postal	Població			Província					
Telèfon		Adreça electrònica							

AUTORITZACIÓ NOTIFICACIÓ TELEMÀTICA	
<input type="checkbox"/> Sol·licite rebre les notificacions relacionades amb aquest assumpte únicament per mitjans electrònics	
<input type="checkbox"/> Sol·licite rebre totes les notificacions de l'Ajuntament de Dénia únicament per mitjans electrònics	
La lectura de la notificació electrònica es considera una notificació legal. Els avisos de les noves notificacions s'enviaran a l'e-mail indicat. Si s'indica un representant les notificacions es realitzaran únicament al representant, en cas contrari es realitzaran únicament a l'interessat.	

DADES DE L'ACTIVITAT	
Nom de l'activitat	
Definició projecte/s	
Cost total (€)	

EXPOSA I DECLARA	
EXPOSA: Que a la vista de la convocatòria de beques individuals a esportistes joves de Dénia 2025.	
DECLARA: Que complix la totalitat dels requisits exigits en l'article 9 de l'Ordenança General Municipal de Subvencions de l'Ajuntament de Dénia.	

SOL·LICITA	
Li siga concedida una subvenció, per al projecte/s indicat/s, per al que s'adjunten els documents requerits la veracitat dels quals certifique.	



APORTACIÓ DE DOCUMENTS

D'acord al que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades tenen dret a no aportar documents que ja es troben en poder de l'administració actuant o hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents llevat que la persona interessada s'hi oposara. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigisca en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció. Aquest Ajuntament, excepte oposició expressa per part seua, recaptarà electrònicament dades a la DGP, INSS, AEAT, SEPE o altres que siguen necessàries.

NO PRESTE CONSENTIMENT perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de forma directa aquestes dades.

En cas de denegar aquest consentiment, o en cas de no estar disponible la Plataforma d'Intermediació, la persona interessada haurà d'aportar electrònicament, o presencial la documentació requerida, responent de la veracitat i vigència d'aquesta.

DOCUMENTS APORTATS

1. Sol·licitud conforme el model normalitzat que figura en l'annex I en estes bases. Els firmants de les sol·licituds que actuen en nom i representació dels esportistes hauran d'aportar documentació acreditativa de la seua condició de representant.
2. Document Nacional d'Identitat de l'esportista i del seu representant legal (si és el cas).
3. Llicència federativa de la temporada en vigor.
4. Certificat d'empadronament. La comprovació d'este requisit es realitzarà d'ofici per l'ajuntament en el moment de presentar la sol·licitud, sense que siga necessària l'aportació de cap document a acreditatiu per part de l'interessat.
5. Palmarés esportiu exercici 2025, degudament emplenat amb la data de celebració del campionat/prova, àmbit geogràfic de la competició i lloc de classificació/participació. Ha d'estar emés per la federació corresponent.
6. Les competicions internacionals hauran de ser certificades per la Federació corresponent com a competició de caràcter internacional.
7. Gastos relacionats acumulats durant la temporada des de l'1 de gener 2025 al 30 de setembre del 2025, juntament amb les factures acreditatives de cada gasto. Tot això segons Annex IV.
8. Fitxa de Manteniment de Tercers segons annex II i Certificació bancària de titularitat de compte realitzat per l'entitat bancària corresponent.

Declaracions responsables annex III:

- Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, enfront de la Seguretat Social o autorització a l'Ajuntament de Dénia per a la seua sol·licitud per via telemàtica.
- Certificació de la persona representant legal.
- Declaració responsable de compliment dels requisits específics i compliment del que es preveu en l'article 3 de les presents bases.
- Declaració responsable per part de l'Entitat de no recuperació dels impostos subvencionables.
- Declaració responsable segons l'article 13 de la Llei 38/2003 LGS.
- Declaració responsable de la sol·licitud o recepció de subvenció per part de qualsevol altra entitat o privada, així com de la quantia rebuda, per a l'activitat.
- Compromís de l'esportista de cobrir la diferència entre l'import de l'activitat que se subvencione i la quantitat concedida, en el seu cas.



SIGNATURA MANUSCRITA (firmar únicament en cas de presentació presencial en paper)

Dénia, de de

Signat:

Amb la signatura d'aquesta sol·licitud manifeste el meu consentiment exprés, explícit, inequívoc i informat per al tractament de les dades personals pertinents per a la gestió d'aquesta sol·licitud, d'acord a la informació sobre l'esmentat tractament existent en l'últim full d'aquest formulari i en la pàgina web <http://www.denia.es/va/auxiliar/proteccio.aspx>

La signatura d'aquest full suposa la de la resta dels fulls del formulari. La persona sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga.



INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Responsable del tractament	Ajuntament de Dénia
Domicili del responsable	Adreça: plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia CIF: P0306300E Correu electrònic: rpd@ayto-denia.es Telèfon: 965780100
Delegat de protecció de dades	Vosté pot contactar amb el delegat de protecció de dades (DPD) mitjançant: <ul style="list-style-type: none">▪ Correu electrònic: dpd@ayto-denia.es▪ Correu ordinari: carta dirigida al DPD – Plaça de la Constitució, 10. 03700 Dénia
Finalitat	Tramitar procediments i actuacions administratives
Conservació de dades	Les dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats al Responsable del tractament. Obligacions legals del Responsable del tractament. Consentiment de l'interessat.
Drets	Accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat, limitació del tractament i revocació del consentiment, tal i com s'explica en la informació addicional. Així mateix, pot dirigir-se a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets. Per al seu exercici, ha de dirigir una sol·licitud, presentada presencialment o remesa per correu ordinari, a l' Ajuntament de Dénia, Registre d'Entrada, plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia, dirigida al "Delegat de Protecció de Dades". La sol·licitud també pot ser remesa mitjançant instància en Seu Electrònica i al correu dpd@ayto-denia.es . En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades, per la qual cosa s'ha d'incloure còpia o referència d'un document vigent acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, Passaport). Per a aquesta verificació, l'Ajuntament exercirà la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional octava de la LOPDGDD. En cas d'actuar com a representant de la persona interessada, ha d'acreditar-se fefaentment el poder de representació atorgat per aquesta
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: https://oac.denia.es/va/ajuda/oac/rgpd.aspx