

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'APORTAR JUNT A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR

ANNEX EXPLICATIU

1. INSTRUCCIONS PER A LA SOL·LICITUD de llicència d'obra major
2. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR a la sol·licitud de llicència d'obra major
3. INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR L'IMPRÉS DE sol·licitud de llicència d'obra major

1. INSTRUCCIONS PER A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR

IMPORTANT: ÉS CONVENIENT TINDRE TOTA LA DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR PREPARADA ABANS D'ACCEDIR A LA SEU ELECTRÒNICA (pagaments, fiances, projectes...) així com les dades d'expedients relacionades, per la qual cosa s'han de llegir prèviament les [INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I L'ABONAMENT DE TAXES I IMPOSTOS ASSOCIATS A AQUESTES](#) (enllaç: <https://www.denia.es/adjuntos/directori/docs/481.pdf>) i els camps que s'han d'emplenar de l'imprès de sol·licitud d'obra major.

* En cas d'accedir com a persona representant haurà d'adjuntar el poder de representació. [Descarregueu AQUÍ](#) o en l'enllaç:

https://sede.denia.es/sta/docs/GetDocumentServlet?CUD=15245671174562540300&HASH_CUD=bab9c3c9ad64f50c4b96ad4612ce3fb970dfd708&APP_CODE=STA

* En TRAMITACIÓ EN LÍNIA en la casella **Sol·licite** s'ha d'escriure: **Llicència obra major per a la construcció/ampliació de Al carrer/Av. núm. amb referència cadastral (14 o 20 dígit)**

* Quan es tracte de projectes o altra documentació tècnica es presentarà, **quan es realitze presencialment**, digitalitzada en suport informàtic, en format pdf i, a més, en altres formats quan el procediment així ho requerisca. Si la presentació és telemàtica mitjançant la utilització de la seu electrònica de l'Ajuntament, s'incorporarà tota la documentació en format PDF, i, a més, en altres formats quan el procediment així ho requerisca, annexant en l'apartat de **PROJECTE TÈCNIC** en arxiu amb capacitat no superior a 100 MB. Si l'extensió del document superara eixa grandària, hauran de crear-se arxius individualitzats per a cada un dels continguts: memòria, quadre de preus, mesuraments, pressupostos, annexos, plans, etc.

S'informa que en matèria de llicències urbanístiques regeix el silenci administratiu negatiu en els termes de la normativa urbanística aplicable i en cap cas s'entendrà obtinguda la llicència per silenci administratiu quan el projecte siga contrari a l'ordenació urbanística vigent, ni en el cas que la sol·licitud no compte amb els documents essencials per a dotar de contingut a la resolució.

Així mateix, el termini màxim de resolució i notificació de la llicència d'obra major serà de dos mesos, tres mesos quan es tracte de llicències d'intervenció en immobles catalogats o en tràmit de catalogació sense perjudici dels terminis previstos legalment per a casos de resolució conjunta d'obres i activitats i espectacles, **suspenent-se estos terminis pel temps que transcórrega entre la notificació de deficiències a la persona interessada i la seua completa esmena per aquesta**. Així mateix, aquest termini no començarà a computar-se fins que la persona interessada no esmene els requisits essencials per a entendre iniciada la sol·licitud conforme a l'art. 68 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre.

2. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR a la sol·licitud de llicència d'obra major

Documentació imprescindible per a obtenir la resolució de la llicència:

1. Imprés sol·licitud de llicència d'obra major: imprés de sol·licitud degudament emplenat i signat (cal descarregar-lo prèviament de *Documentació relacionada*).

VEURE apartat 3. **INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR L'IMPRÉS DE sol·licitud de llicència d'obra major.**

2. Poder de representació, en cas d'actuar a través de representant.

S'ha d'aportar poder de representació degudament emplenat i signat per la persona interessada i la representant.

Enllaç: https://sede.denia.es/sta/docs/GetDocumentServlet?CUD=15245670712600732371&HASH_CUD=0c20a1a7a6c0c66cdc5b3fea0da5fb40bafde4c2&APP_CODE=STA

3. Certificat de conformitat de l'ECUV, en cas d'haver optat per aquesta possibilitat.

Veure TÍTOL SISÉ. Entitats col·laboradores de l'administració municipal en la verificació de les actuacions urbanístiques en el terme municipal de Dénia de l'ORDENANÇA MUNICIPAL DE LA CONSTRUCCIÓ I URBANITZACIÓ i el LLISTAT D'ENTITATS COL·LABORADORES DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL EN LA VERIFICACIÓ D'ACTUACIONS URBANÍSTIQUES (ECUV) A DÉNIA i acord plenari de 25 de juliol de 2024

4. Justificant d'abonament de les taxes (0,9% PEM, mínim de 100€).

S'ha d'adjuntar document d'autoliquidació i justificant de pagament.

QUANTITAT que s'ha d'abonar en concepte de TAXA: 0,9% del PEM amb un mínim de 100€. **GARATGES: 90,15 € + 6 €/plaça**

*PEM: es el pressupost d'execució material, o pressupost de les obres sense IVA. Les ordenances fiscals estableixen els mínims per al càlcul del PEM.

Existeixen bonificacions en:

Edificis catalogats: 50 %.

Acompanyades de certificat ECUV: 25 %

Per a més informació de modes de pagament cal **CONSULTAR** el document **INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I L'ABONAMENT DE TAXES I IMPOSTOS ASSOCIATS A AQUESTES**

5. Projecte tècnic de les obres, visat o acompanyat de declaració responsable per a presentació de documentació tècnica sense visat obligatori (el projecte bàsic és suficient per a sol·licitar llicència d'obra, per a iniciar les obres es requereix projecte d'execució visat) en format PDF en arxiu amb capacitat no superior a 100 MB (si l'extensió del document superara eixa grandària, hauran de crear-se arxius individualitzats per a plànols i seguir amb cada un dels continguts restants: memòria, pressupost, annexos, etc.).

Projecte tècnic de les obres (el projecte bàsic és suficient per a sol·licitar llicència municipal d'edificació, article 11 de la Llei 3/2004, de 30 de juny, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació -LOFCE) en format PDF en arxiu amb capacitat no superior a 100 MB. Si l'extensió del document superara eixa grandària, hauran de crear-se arxius individualitzats per a plànols i seguir amb cada un dels continguts restants: memòria, pressupost, annexos, etc.

El projecte bàsic que acompanyarà a la sol·licitud de la llicència haurà d'anar firmat i comptar amb visat col·legial o bé amb declaració responsable per a la presentació de documentació tècnica sense visat obligatori, Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

El contingut del projecte serà l'assenyalat en l'annex I de la part I del Codi Tècnic de l'Edificació CTE, i s'haurà d'incorporar, a més, la documentació mínima següent:

CTE :

a) DB-SUA1 Seguretat per risc de caigudes:

3. Desnivells: es delimitaran i es descriuran les característiques de les barreres de protecció en desnivells, ampits i baranes (balcons i escales).

4. Escales i rampes: es delimitaran peïjades i contrapetges en escales.

Justificació compliment en memòria i plans.

b) DB-SUA9 Accessibilitat: justificació compliment en memòria i plànols.

Condicions de disseny i qualitat en edificis de vivenda:

DC/23 [DECRET 80/2023, de 26 de maig, del Consell, pel qual s'aproven les normes de disseny i qualitat en edificis de vivenda](#) (d'aplicació a partir del 2/10/2025). Fins a l'1/10/2025 DC-09 ([Decret 151/2009, de 2 d'octubre, de disseny i qualitat en edificis de vivenda](#))

En caso de vivendes, justificació compliment en annex a memòria i plànols.

[Decret 65/2019, DE 26 D'ABRIL, DEL CONSELL, PEL QUAL ES REGULA L'ACCESSIBILITAT EN L'EDIFICACIÓ I EN ELS ESPAIS PÚBLICS](#) (DOGV núm. 8549, de 16.05.2019), d'accessibilitat en l'edificació:

Justificació compliment en annex a memòria i plànols (segons casos).

[Llei 6/2011, d'1 d'abril, de Mobilitat de la Comunitat Valenciana. \(Art.8. Estacionament de bicicletes\):](#)

En cas d'aplicació, justificació compliment en memòria i plànols.

[PATRICOVA](#) Pla d'Acció Territorial de caràcter sectorial sobre prevenció del Risc d'Inundació en la Comunitat Valenciana:

En zones subjectes a perillositat d'inundació veure articles 18, 19 i 20. En sòl urbà justificació compliment ANNEX I de la normativa [PATRICOVA](#) en annex a memòria i plans. En sòl urbanitzable sense programa d'actuació integrada aprovat haurà d'aportar estudi d'inundabilitat. En sòl no urbanitzable: perillositat d'inundació 2 a 5 i geomorfològica, prohibeix usos (art 18.2); en zona de perillositat d'inundació 6 (art 18.3) es pot vivenda i estables amb condicionants annex I.

Consulteu zones [ACÍ](#)

[ORDENANÇA MUNICIPAL DE LA CONSTRUCCIÓ I URBANITZACIÓ – OMCU- 2021:](#)

a) Segon art 14.8, en projectes que contempnen nova edificació s'haurà de presentar un esquema gràfic i taula descriptiva de justificació del compliment de l'edificabilitat i ocupació, segons model que figura en l'annex de l'ordenança o en les seues posteriors adaptacions publicades en la web municipal.

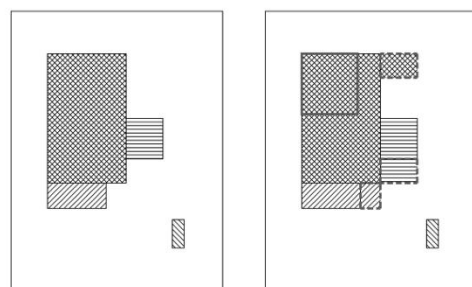
Es diferenciarà:

- cada superfície interior, exterior coberta, pèrgoles i edificació auxiliar.

- superfície actual, reformada i ampliada en casos d'edificació existent.

- soterranis i planta baixa (en planta i secció, tal com indica el gràfic de soterranis en l'annex) en casos de desnivell en parcel·la que així corresponga.

ANEXO ESQUEMA GRÁFICO Y TABLA DESCRIPTIVA SOBRE JUSTIFICACIÓN DE PARÁMETROS DE EDIFICABILIDAD Y OCUPACIÓN.



SUPERFICIE CONSTRUIDA ACTUAL		SUPERFICIE CONSTRUIDA PROYECTADA / PROYECTADA	
	INTERIOR ...m ²		INTERIOR ...m ²
	EXTERIOR COBERTA / CUBIERTA ...m ²		EXTERIOR COBERTA / CUBIERTA ...m ²
	PERGOLA ...m ²		PERGOLA ...m ²
	EDIFICACIÓ / EDIFICACIÓ AUXILIAR ...m ²		EDIFICACIÓ / EDIFICACIÓ AUXILIAR ...m ²
			REFORMA ...m ²
			AMPLIACIÓ / AMPLIACIÓ ...m ²

ESQUEMA GRÁFICO DE SUPERFICIES DE PROYECTO
ESQUEMA GRÁFICO DE SUPERFICIES DE PROYECTO

b) Justificació compliment en memòria i plans (rasant, cossos volats sobre via pública i miradors, altura, moviments de terres, tanques, edificació auxiliar o secundària, soterranis, àtics, construccions per damunt de l'altura màxima edificable, etc.).

Patrimoni històric i cultural:

En zones o edificis inclosos en l'àmbit del [Catàleg de béns i espais protegits del PGE 2023](#) s'aportará annex a memòria i plans amb justificació de compliment de les determinacions de la fitxa del catàleg.

ANNEXOS que es presentaran en arxiu per separat:

- Alçament topogràfic, si no consta en expedient anterior.
- Annex tècnic relatiu a l'evacuació d'aigües residuals, si no consta en projecte d'urbanització.
- Afeccions sectorials (llits, costes, carreteres, etc):
S'aportará autorització concurrent de l'Administració competent en el seu cas.

Tala d'arbratge:

Segons l'assenyalat en [l'ordenança municipal de protecció de l'arbratge en el terme municipal de Dénia](#) (Art 6, Capítol II, i Annex III: Imprés sol·licitud d'informe ambiental per a la tala d'arbratge), s'haurà de presentar sol·licitud d'autorització per registre general d'entrada i adjuntar justificant de presentació a l'expedient

Veure [CATÀLEG D'ARBRES I ARBREDES MONUMENTALS I SINGULARS D'INTERÉS LOCAL DE DÉNIA](#)

6. Alçament topogràfic actualitzat amb verificació municipal, en format pdf, ETRS 89 UTM – Fus 31 (o si s'ha presentat anteriorment en [l'informe municipal previ](#), informe d'alineacions o expedient de [cessions dotacionals](#), s'ha d'indicar en l'apartat “actuacions prèvies” d'aquesta instància, el número d'expedient o número de registre d'entrada de la sol·licitud).

Alçament topogràfic actualitzat amb verificació municipal (acompanyat d'informe municipal d'alineacions), de la finca o finques georeferenciades, on consten la superfície bruta, neta i de cessió de la parcel·la, llevat que conste presentat en algun expedient anterior (Gestió urbanística, parcel·lació, divisió horitzontal,...) i s'ajuste a aquest, si és el cas.

7. Arxiu en format gml (sistema de referència: ETRS89, projecció UTM i fus de 30) de la parcel·la neta o subparcel·la en cas de divisió horitzontal (o si s'ha presentat anteriorment en [l'informe municipal previ](#), informe d'alineacions o expedient de [cessions dotacionals](#), s'ha d'indicar en l'apartat “actuacions prèvies” d'aquesta instància, el número d'expedient o número de registre d'entrada de la sol·licitud).

Arxiu en format gml (sistema de referència: ETRS89, projecció UTM i fus 30) de la parcel·la neta o subparcel·la en cas de divisió horitzontal sobre la qual se sol·licita la llicència d'obra nova o ampliació. Només en el cas que no conste en poder de l'Ajuntament per expedient anterior de cessió, parcel·lació, divisió horitzontal o altre, i en aquest cas s'indicarà el número d'expedient o número i data del registre d'entrada.

8. Estudi de gestió de residus –EGR–.

S'inclourà en el projecte de l'obra un Estudi de Gestió de Residus així com estableix el [Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició](#), incloent, quan procedisca, la fiança o garantia financera, que responga de la gestió correcta d'aquests, segons la declaració feta per la persona peticionària de la llicència d'obra major.

9. Declaració responsable persona tècnica: Document de declaració responsable de la persona tècnica en pdf signada (s'ha de descarregar prèviament de *Documentació Relacionada*).

Declaració responsable subscripta per la persona tècnica titulada competent per a la presentació de documentació tècnica no subjecta a visat col·legial obligatori segons Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori. Pot descarregar model [Ací](#) o en el següent enllaç:

https://sede.denia.es/ta/docs/GetDocumentServlet?CUD=15245672234507417622&HASH_CUD=17d9d7286ff0bafa78197aa5426692bd6382b7ca&APP_CODE=STA

10. Nota simple actualitzada del registre de la propietat de la parcel·la o de l'edificació on es sol·liciten les obres.

Nota simple actualitzada del registre de la propietat de la parcel·la o de l'edificació on se sol·liciten les obres.

11. Qüestionari de l'estadística de l'edificació i vivenda, degudament emplenat.

Qüestionari de l'estadística de l'edificació i vivenda, degudament emplenat.

12. Gestió urbanística de la parcel·la: S'ha d'aportar còpia de la resolució d'acceptació de cessions dotacionals a l'Ajuntament, en el cas en què la parcel·la estiga afectada per vial de destí públic, o indicar el número d'expedient o data de registre d'entrada en l'apartat “actuacions prèvies” d'aquesta instància.

Acceptació de cessions dotacionals per l'Ajuntament, si és el cas, o designació del número d'expedient o procediment administratiu de tramitació.

Per a més informació [ACÍ](#) o en l'enllaç següent:

https://sede.denia.es/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000000462523299500&lang=CA

NOTA: Conforme a l'art. 27.3 de la Llei 3/2004 "La llicència municipal d'edificació no comprén els processos de gestió urbanística necessaris per a dotar a la parcel·la de la condició de solar, que hauran de ser tramitats en expedient independent d'acord a la legislació urbanística". Sense perjudi de l'anterior, podran tramitar-se de manera prèvia o simultània a la llicència d'edificació, però:

EN CAP CAS ES CONCEDIRÀ LA LLICÈNCIA QUAN NO ESTIGUEN FORAMLITZADES LES CESSIONS DOTACIONALS I PRESENTACIÓ DE PROJECTE D'URBANITZACIÓ AMB FIANÇAMENT PER IMPORT DEL 100% D'AQUEST, CONFORME LA NORMATIVA APLICABLE (articles 185 a 187 TRLOTUP, Llei 3/2004 i Ordenança de Llicències).

13. PROJECTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ, en cas d'urbanització simultània a l'edificació

Projecte d'Obres d'Urbanització en cas d'urbanització simultània a l'edificació, en format PDF, redactat i firmat per personal tècnic competent, en el cas que es requerisquen per a convertir la parcel·la en solar i visat pel Col·legi Oficial corresponent (en supòsits de subjecció normativa a visat obligatori) o acompanyat de declaració responsable per a presentació de documentació tècnica no subjecta a visat obligatori.

L'esmentat **Projecte d'Urbanització** haurà de contindre, com a mínim:

- a) Una memòria en la qual es describa l'objecte de les obres, que arrebregarà els antecedents i situació prèvia a aquestes, les necessitats que s'han de satisfer i la justificació de la solució adoptada, detallant els factors de tot ordre que s'han de tindre en compte.
- b) Els plans de conjunt i de detall necessaris perquè l'obra quede perfectament definida, així com els que delimiten l'ocupació de terrenys i la restitució de servituds i altres drets reals, si és el cas, i serveis afectats per la seua execució.
- c) El plec de prescripcions tècniques particulars, on es farà la descripció de les obres i es regularà la seua execució, amb expressió de la forma en què aquesta es durà a terme, les obligacions d'ordre tècnic que corresponguen al contractista, i la manera en què es durà a terme el mesurament de les unitats executades i el control de qualitat dels materials emprats i del procés d'execució.
- d) Un pressupost, integrat o no per diversos parcials, amb expressió dels preus unitaris i dels descompostos, si és el cas, estat de mesuraments i els detalls precisos per a la seua valoració.
- e) Un programa de desenvolupament dels treballs o pla d'obra de caràcter indicatiu, amb previsió, si és el cas, del temps i cost.
- f) Les referències de tot tipus en què es fonamentarà el replantejament de l'obra.
- g) L'estudi de seguretat i salut o, si és el cas, l'estudi bàsic de seguretat i salut, en els termes previstos en les normes de seguretat i salut en les obres.
- h) Tota la documentació que estiga prevista en normes de caràcter legal o reglamentari.

I annex d'enllumenat públic en arxiu per separat.

14. Annex tècnic d'enllumenat públic al projecte d'Urbanització:

L'apartat relatiu a l'**ENLLUMENAT PÚBLIC** haurà de contindre:

-Projecte amb el contingut mínim que normativament estiga establert per a la posterior legalització davant de l'organisme competent de la conselleria o annex d'instal·lació d'enllumenat públic, segons procedisca d'acord a l'apartat 3 de la ITC-BT-04 del vigent reglament d'electrotècnic per a baixa tensió, d'ara en avant REBT (Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost) redactat i signat per tècnic competent.

-L'esmentat **projecte/annex, haurà de contindre**, almenys, els documents següents (sense perjudi que, segons les particularitats de la instal·lació, es puguin exigir addicionalment algun més):

- 1.-Memòria descriptiva i normativa d'aplicació. Hauran d'indicar-se característiques tècniques dels equips (IP, IK, CLASSE I o II, etc.) a instal·lar (lluminàries, columnes, caixes tipus "claved", etc).

- 2.-Càlculs elèctrics línies elèctriques (seccions de cablejat, caigudes de tensió, etc), segons vigent REBT.
- 3.-Independentment de la potència instal·lada, s'elaboraran els oportuns càlculs luminotècnics justificatius del vigent Reglament d'Eficiència Energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior aprovat per Reial decret 1890/2008, que han d'incloure el càlcul de l'eficiència energètica de la instal·lació projectada i la classificació de l'enllumenat projectat. Els citats càlculs luminotècnics han de tindre en compte el vial íntegrament, encara que només es col·loquen els que es troben dins de l'àmbit d'aplicació del projecte, en previsió de futures ampliacions, de tal forma que cada punt de llum estiga ja en la seua ubicació definitiva.
- 4.-Plànol de situació de la parcel·la afectada per les obres d'urbanització.
- 5.- Plànol de planta de tots i cada un dels punts de llum que es projecten (amb llegenda indicant model de lluminària, llum, tipus i altura de bàcul o columna, etc). En el mateix pla s'hauran de reflectir els punts de llum existents en un radi de 50m des de l'últim punt de llum que s'instal·le, indicant model de llum, lluminària així com característiques del bàcul o columna. S'indicarà també el quadre elèctric d'enllumenat públic més pròxim, en el cas que es pretenga traure les línies des d'aquest en comptes de realitzar un quadre elèctric nou.
- 6.- Plànol de planta amb indicació de CGP, equips de mesura i de situació de tots i cada un dels punts de llum que es projecten, degudament numerats i identificats per a fer referència en la memòria. Haurà d'indicar-se el traçat de tots i cada un dels circuits elèctrics des del quadre general fins cada un dels receptors d'enllumenat, així com la derivació individual (amb dimensions i especificacions tant del conductor com de les canalitzacions (tubs)).
- S'indicarà també el traçat del conductor de terra i les seues dimensions, així com el conductor per al doble nivell. Caldrà indicar a quina fase i de quin circuit s'alimenta cada punt de llum. Es reflectiran totes i cada una de les arquetes amb ubicació de les piques de connexió a terra. L'escala del plànol serà l'adequada perquè queden perfectament identificats tots els elements.
- 7.- Plànol d'esquema unifilar amb tots i cada un dels elements. S'identificarà cada circuit i es construirà una taula que es col·locarà sota cada circuit, indicant com a mínim, els següents paràmetres: potència instal·lada, potència de càlcul, intensitat, secció de conductor, diàmetre de tub, caiguda de tensió més desfavorable total, aïllament del conductor, etc. Nota1.- S'aconsella que abans de l'elaboració de l'anterior document, es consensue amb el tècnic municipal responsable del manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic, les especificacions particulars a tindre en compte en les instal·lacions d'enllumenat públic municipals. Per a això hauran de dirigir-se en horari d'atenció al públic al departament Industrial, acompanyats del pla de situació de la parcel·la en qüestió.

OBSERVACIONS:

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A REBRE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT PÚBLIC

UNA VEGADA EXECUTADES:

- Si procedeix, annex de modificacions (amb plans, càlculs, etc) signat pel tècnic competent, que s'hagen pogut originar durant l'obra prèviament consensuades amb el tècnic municipal responsable d'enllumenat públic.
 - Certificat d'Instal·lació Elèctrica en Baixa Tensió elaborat per instal·lador autoritzat i tramitat davant l'Organisme Competent a nom del MI Ajuntament de Dénia.
 - Certificat signat i segellat per instal·lador autoritzat amb medicions de resistència a terra de la instal·lació i mesures d'aïllament de tots i cadascun dels circuits elèctrics.
 - Certificat d'inspecció inicial per organisme de control (OCA) si procedeix segons ITC-BT-05.
 - Verificació inicial per instal·lador autoritzat o inspecció inicial per organisme de control (OCA), segons corresponga, d'acord a la ITC-EA-05 del vigent Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior (Reial Decret 1890/2008).
 - Certificats fabricant materials emprats.
 - Així com la resta de documentació indicada en la normativa d'aplicació.
- Les instal·lacions s'hauran de donar d'alta de comptadors a Iberdrola per part del promotor de les obres abans de ser cedides.

15. Annex tècnic relatiu a l'evacuació d'aigües residuals mitjançant sistema d'abocat zero depòsit estanco (en zones de sòl urbà on transitòriament es permeten, per a parcel·les situades a més de 100 metres del clavegueram executat) o depuradora d'oxidació total (sòl rural).

1. Per al cas excepcional de DEPÒSIT ESTANC en sòl urbanitzat del PGE en tractar-se de zones que no siga possible la connexió a la xarxa general de clavegueram haurà d'obtenir's informe previ de la seua viabilitat.

Les característiques del depòsit estanc es poden consultar en l'enllaç següent:

https://www.denia.es/adjuntos/directori/docs/465_c.pdf

2. En cas de precisar la INSTAL·LACIÓ DE DEPURADORA PER A SOLUCIONAR L'EVACUACIÓ D'AIGÜES RESIDUALS en SÒL RURAL, haurà d'aportar la documentació que s'especifica a continuació:

Per a emissió **d'informe preceptiu per part del Departament de Medi Ambient** per a la instal·lació de depuradores d'aigües residuals es requerirà la documentació següent:

Memòria o projecte tècnic d'instal·lació de la instal·lació signada per tècnic competent que incloga com a mínim el següent:

- Ubicació i coordenades de la parcel·la. Referència cadastral.
- Coordenades UTM i fus del punt exacte on es troba l'equip de depuració i del punt d'abocament.
- Nombre d'habitants que resideixen en la vivenda de manera habitual i volum d'abocament diari i anual.
- Fitxa tècnica o certificat de característiques del model de depuradora triat, els percentatges de reducció de la càrrega contaminant complisquen els valors establits en el RD 509/1996.
- Caracterització de l'abocament, indicant els percentatges de reducció de DBO5, DQO, SS i P total i N total, segons el que s'estableix en el Reial decret 509/1996, de desenvolupament del RD-Llei 11/1995, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament de les aigües residuals urbanes.
- Plànol de planta de la parcel·la situant construccions i punt d'abocament.
- Declaració expressa del tècnic responsable que no existiran afeccions ambientals, a la salut o es produiran danys a les coses amb la posada en marxa de la instal·lació, especificant-se la no afecció a les aigües subterrànies en cas d'infiltració.
- El punt d'abocament ha de disposar de mesurador de cabal en continu amb funció totalitzadora del volum d'abocament anual i arqueta de presa de mostres que tinga fàcil accessibilitat, d'acord amb l'article 55.4 del Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Aigües, així com pla d'ubicació d'aquest.
- Haurà d'obtenir la preceptiva autorització d'abocament d'aigües residuals per part de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer.

La memòria tècnica haurà de contindre pressupost i s'haurà d'abonar l'ICIO i la taxa que esdevinga.

16. Fiançament d'urbanització simultània a l'edificació per import del 100% del seu cost (o de reurbanització, en cas de preexistència d'urbanització, per a garantir la reposició dels elements de domini públic afectats).

OMCU21. Article 36.- *Fiançament de les obres d'urbanització i reurbanització. Haurà de presentar fiançament de l'obra projectada corresponent al 100% de les obres d'urbanització: pressupost d'execució material, al costat de benefici industrial, gastos generals i pàgina 56 impost del valor afegit (PEM +BI+GG+IVA), segons l'art. 178 LOTUP o normativa que el substituïska. En les actuacions aïllades en solars en els quals no es projecten obres d'urbanització, s'exigirà un fiançament en concepte de garantia de reurbanització per a respondre dels possibles desperfectes a la urbanització preexistent, de quantia a determinar en funció de l'entitat de les obres.*

Veure **INFORMACIÓ DEPÒSIT AVAL OBRES URBANITZACIÓ O EN VIA PÚBLICA** en l'enllaç següent:

<https://www.denia.es/adjuntos/directori/docs/520.pdf>

17. Documentació relativa a l'activitat o espectacle relacionat: Número d'expedient o data del registre d'entrada de presentació del projecte d'activitat o espectacle, si és el cas, per a la seua tramitació simultània juntament amb la llicència d'obres o document d'inversió per a obtindre llicència d'obra abans de l'instrument ambiental (article 28 de la Llei 3/2004, de 30 de juny i altra normativa concordant).

Quan es tracte d'edificis i instal·lacions que requerisquen instrument d'intervenció en matèria d'activitats o espectacles públics, per a la seua tramitació simultània juntament amb la llicència d'obres (28 de la Llei 3/2004 i altra normativa concordant).

DOCUMENT D'INVERSIÓ: Instrument públic notarial en el qual, qui tinga la disponibilitat civil de l'immoble, assumisca la plena responsabilitat de les conseqüències que pogueren derivar de l'eventual impossibilitat d'atorgar llicència d'obertura, amb renúncia a tota indemnització.

Pot descarregar model de document en Documentació Relacionada al tràmit de Llicència d'obra major, ACÍ o en l'enllaç següent:

https://sede.denia.es/sta/docs/GetDocumentServlet?CUD=15245671003574754402&HASH_CUD=31f1469dab18d1635a634750fb3a5f22826807ef&A_PP_CODE=STA

18. Informes i Autoritzacions administratives sectorials prèvies si és el cas: Domini públic maritimoterrestre (Costes), carreteres, patrimoni historicoartístic (zones arqueològiques, Béns d'Interés Cultural etc), Domini públic hidràulic (barrancs, abocadors, etc), declaració d'interés comunitari, ports, ferrocarrils, vies pecuàries, informes Espais Naturals Protegits (PORN), etc.

COSTES:

[Autoritzacions i declaracions responsables - Costes - Generalitat Valenciana](#)

https://sede.denia.es/sta/docs/GetDocumentServlet?CUD=15245671003574754402&HASH_CUD=31f1469dab18d1635a634750fb3a5f22826807ef&A_PP_CODE=STA

PORTS:

[Pla d'utilització d'espais portuaris del port de Dénia - Ports - Generalitat Valenciana](#)

<https://mediambient.gva.es/va/web/puertos/puertos-cv/puertos-gv-p/denia/plan-de-utilizacion-de-espacios-portuarios-del-puerto-de-denia>

<https://mediambient.gva.es/va/web/puertos/puertos-cv/puertos-gv/denia/informacion-general>

CULTURA:

Edificis, espais o entorns protegits

Catàleg de Béns i espais protegits de Dénia CBEP

<https://mediambient.gva.es/auto/urbanismo/reg-planeamiento/2%20ALICANTE/03063%20DENIA/1%20P.%20GENERAL/03063-1000%202022-0275%20PGE/5%20CAT%20c1/LOGO/03063-1000%202022-0275%20cat%20e1/logo-cultural.pdf>

Enllaç: [Tràmits i gestions vigents - patrimoni cultural - Patrimonio Cultural - Generalitat Valenciana](#)

<https://cultura.gva.es/va/web/patrimonio-cultural-y-museos/tramites-y-gestiones-vigentes-patrimonio-cultural>

CARRETERES:

Comunitat Valenciana: [Procediments administratius - Carreteres - Generalitat Valenciana](#)

Diputació Alacant: [Seu electrònica d'Alacant](#)

Estat: [Autoritzacions: obres i instal·lacions, ròtuls i anuncis | Seu Electrònica](#)

ESPAIS NATURALS PROTEGITS: PORN

En zones en l'àmbit del PORN on es requerisca.

AGRICULTURA:

En sòl no urbanitzable per a usos agrícoles [article 211 TRLOTUP](#)

Informació gràfica en: [Visor cartogràfic de la Generalitat](#) Dénia

PLAN GENERAL ESTRUCTURAL [PGE](#)

Documentació necessària per a iniciar les obres, després de l'atorgament de la llicència:

1. Justificant d'abonament de l'ICIO (3,7% PEM).

Adjunteu document d'autoliquidació i justificant de pagament.

QUANTITAT que s'ha d'abonar en concepte d'ICIO: 3,7% del PEM

*PEM: és el pressupost d'execució material, o pressupost de les obres sense IVA. Les Ordenances fiscals estableixen els mínims per al càlcul del PEM.

Bonificacions: segons ordenança fiscal (enllaç: <https://www.denia.es/adjuntos/directori/docs/345.pdf>)

A. BONIFICACIONES EN EL ICIO (Art. 5 O.E.)
1. Circunstancias Sociales, culturales, histórico-artísticas y de fomento empleo:
• A. Circunstancias Sociales:
• A.1. En equipamientos comunitarios: bonificación variable según caso, desde 20% al 65%.
• A.2. En A.R.U, en A.R.I o similar: Bonificación 95%.
• B. Circunstancias culturales o histórico-artísticas:
• B.1. Edificios o locales incluidos en el Catálogo Patrimonio Cultural Valenciano: Bonificación 40%.
• B.2. Edificios o locales urbanísticamente protegidos: bonificación 20%
• C. Fomento empleo
• C.1. Para nuevos establecimientos:
• a. Creación de 5 puestos o más: bonificación de 30% más bonificaciones adicionales hasta un máximo de 50%
• b. Creación de menos de 5 puestos, sólo para autónomos: bonificación 5% más bonificaciones adicionales hasta máximo de 30%
• C.2. Para establecimientos existentes: bonificación 25% (si no existe disminución plantilla en los últimos 2 ejercicios y se incrementa en un 10% la existente)
2. Para adecuación diversidad funcional: bonificación 90%, compatible con la bonificación 1. A.2.
3. Por instalación fotovoltaica para autoconsumo: bonificación 95%, incompatible con las bonificaciones apartados 1 y 2.
4. Para Viviendas de Protección Pública: Bonificación 25% incompatible con las bonificaciones resto apartados.

Sol·licitud bonificació de l'ICIO:

Enllaç: https://sede.denia.es/sta/CarpetaPublica/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000000462684699500&lang=CA

Per a més informació de modes de pagament **CONSULTEU** el document **[INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I L'ABONAMENT DE TAXES I IMPOSTOS ASSOCIATS A AQUESTES](#)**

2. Acceptació de la direcció facultativa:

Document en pdf signat pel tècnic competent de l'assumpció de la direcció facultativa de les obres.

3. Projecte d'Execució visat, redactat i signat per personal tècnic competent. Acompanyat, potestativament, de declaració responsable per a inici de les obres en un mes des de la presentació, conforme a l'article 11.1.b) de la LOFCE

Obligatori abans de l'inici de les obres que conste en l'expedient el projecte d'execució o la declaració responsable conform a l'article 11.1.b) de la [Llei 3/2004, de 30 de juny, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació - LOFCE](#).

4. Estudi o estudi bàsic de seguretat i salut si és el cas d'acord amb el que preveu el RD 1627/97.

Estudi o estudi bàsic de seguretat i salut en cas de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

5. Autorització del Departament de Medi Ambient per a la tala d'arbratge

Autorització municipal per a la tala d'arbratge o justificant de la seua sol·licitud on aparega el número de registre general d'entrada i data de la sol·licitud.

Segons l'assenyalat en [l'ordenança municipal de protecció de l'arbratge en el terme municipal de Dénia](#) (art 6, Capítol II, i Annex III: Imprés sol·licitud d'informe ambiental per a la tala d'arbratge), s'haurà de presentar sol·licitud d'autorització per registre general d'entrada i adjuntar justificant de presentació a l'expedient.

Ver [CATÀLEG D'ARBRES I ARBREDES MONUMENTALS I SINGULARS D'INTERÉS LOCAL DE DÉNIA](#)

6. Projecte d'infraestructura comú de telecomunicacions signat pel tècnic competent i visat pel Col·legi Oficial corresponent quan siga exigible d'acord amb el RD Ley 1/1998.

Projecte tècnic tal com estableix [l'article 9 del Reial decret 346/2011, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació a l'interior de les edificacions.](#)

7. Si la intervenció porta aparellada la instal·lació de grua, es presentarà com a annex amb la documentació exigida per esta Ordenança i la seua normativa específica- també es pot presentar posteriorment com a llicència d'obra menor).

Si la intervenció porta aparellada la instal·lació de grua:

- a) es presentarà com annex amb la documentació exigida per l'ordenança de llicències i la seua normativa específica.
- b) si la sol·licitud per a la instal·lació de grua és posterior a l'atorgament de la llicència d'edificació, l'esmentada sol·licitud es tramitarà com a llicència d'obra menor, així com apareix en l'ordenança de llicències.

La instal·lació de grua en la via pública està subjecta al pagament de taxes per la seua ocupació durant tot el temps que es mantinga la instal·lació.

8. Altres autoritzacions concurrents si és el cas: Confederació Hidrogràfica del Xúquer, etc.

Informe de l'organisme de conca, confederació hidrogràfica del Xúquer CHJ si està en zona d'afecció de llit.

1) informe de l'organisme de conca, Confederació Hidrogràfica del Xúquer en trobar-se en zona de policia de llit.

Per a més informació pot consultar en l'enllaç següent:

<https://www.chj.es/es-es/ciudadano/tramitesysolicitudes/Paginas/usoscomunesespeciales.aspx>

Taula informativa:

https://www.chj.es/es-es/ciudadano/tramitesysolicitudes/Documents/chj_tabla%20informativa%20GRUPOS%20DE%20ACTIVIDAD%20nuevo%20RDPH%20revjun24.pdf

9. IAE del constructor: Últim rebut de l'I.A.E. del constructor (Epígraf 501.1) o en cas d'estar exempt del pagament, alta en l'IAE del Constructor i certificat d'exempció de l'Agència Tributària.

10. Altres documents addicionals: altres documents addicionals que considere necessaris sempre que no apareguen en el llistat anterior.

Ací es poden afegir altres documents sempre que no figuren en el llistat anterior.

3. INTRUCCIONS PER A EMPLENAR L'IMPRÉS DE SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR

Prèviament ha de descarregar-se l'imprés en apartat Documentació relacionada de la seu electrònica

[Llicències d'obra major](#)

Enllaç:

https://sede.denia.es/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=626900000464173099500

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (PROMOTORA)

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

La notificació es posarà a la disposició del representant si és el cas. S'avisarà a adreça de correu electrònic indicada (camp obligatori).

En el cas de notificació física es realitzarà a la direcció del representant. Si consta Adreça de correu electrònic s'avisarà i es pot accedir electrònicament per a la seua acceptació.

AUTORIZACIÓN NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Sols en el cas de no estar obligat a relacionar-se amb l'administració electrònicament i voler rebre les notificacions electròniques.

DATOS RELATIVOS A LA OBRA

Dirección

Referencia catastral

Descripción de las obras

Indiqueu l'emplaçament de les obres, la referència cadastral (14 o 20 dígits) i breu descripció de les obres

A RELLENAR OBLIGATORIAMENTE EN CASO DE PRESENTACIÓN DE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE ENTIDAD COLABORADORA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA VERIFICACION DE ACTUACIONES URBANÍSTICAS (ECUV)

Només per al cas d'anar acompanyada la sol·licitud de certificat d'entitats col·laboradores de verificació i control d'actuacions urbanístiques de la Comunitat Valenciana ECUV.

Veure TÍTOL SISÉ. ENTITATS COL·LABORADORES DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL EN LA VERIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES EN EL TERME MUNICIPAL DE DÈNIA [de l'ORDENANÇA MUNICIPAL DE LA CONSTRUCCIÓ I URBANITZACIÓ i el LLISTAT D'ENTITATS COL·LABORADORES DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL EN LA VERIFICACIÓ D'ACTUACIONS URBANÍSTIQUES \(ECUVs\) A DÈNIA](#)

ACTUACIONES PREVIAS

- **CESSIONS DOTACIONALS** (quan siga precisa la cessió de sòl destinat a viari públic, haurà formalitzar-se prèviament la cessió lliure i gratuïta a l'Ajuntament i la seua acceptació, en expedient previ a la llicència d'obra major). Sol·licitud i més informació [ACÍ](#)
- **INFORME MUNICIPAL PREVI o INFORME MUNICIPAL D'ALINEACIONS I URBANITZACIÓ**. Sol·licitud i més informació [ACÍ](#)
- **INFORME MUNICIPAL D'AFECCIÓ PATRIMONIAL** (per a elements amb protecció historicoartística). Sol·licitud i més informació [ACÍ](#)
- **OBRES DESTINADES A ACTIVITATS O ESPECTACLES: CERTIFICAT/INFORME MUNICIPAL QUE ACREDITE LA COMPATIBILITAT URBANÍSTICA**. Sol·licitud i més informació [ACÍ](#)

EN CAP CAS ES CONCEDIRÀ LA LLICÈNCIA QUAN NO ESTIGUEN EMPLENATS DE FORMA PRÈVIA O SIMULTÀNIA ELS REQUISITS DE GESTIÓ URBANÍSTICA DE LA PARCEL·LA (CESSIONS DOTACIONALS) I PRESENTACIÓ DE PROJECTE D'URBANITZACIÓ AFIANÇAT QUAN SIGUEN EXIGIBLES D'ACORD A LA NORMATIVA APLICABLE.

URBANIZACIÓN (suelo urbano)

Indiqueu el que procedisca

CAL TINDRE EN COMPTE que amb la presentació d'aquesta instància la persona sol·licitant de les obres objecte de la present llicència d'obra es compromet mitjançant la presentació del projecte d'urbanització adjunt, a la urbanització i edificació simultània, a no utilitzar l'edificació fins a la conclusió de les obres d'urbanització i a incloure aquesta condició en les transmissions de propietat o ús de l'immoble, així com a fer constar aquest compromís en les escriptures de declaració d'obra que s'atorguen i en les inscripcions que es practiquen.

PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL (PEM)

PEM: Pressupost d'execució material de les obres que es sol·licitan. Ha de complir amb el mínim establert en [l'ordenança fiscal](#). (enllaç: <https://www.denia.es/adjuntos/directori/docs/506.pdf>)

TAXA: 0,9% del PEM amb un mínim de 100 €. **GARATGES:** 90,15 € + 6 €/ plaça

Bonificacions:

Edificis catalogats: 50 %.

Acompanyades de certificat ECUV: 25 %

ICIO: 3,7% del PEM

Bonificacions: segons ordenança fiscal (enllaç: <https://www.denia.es/adjuntos/directori/docs/345.pdf>)

Versions	Data
V1	12/02/2025